

## 募集要項

|                 |                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>募集職種（人数）</b> | 事務局正職員（1名）                                                                                                                                                                                                    |
| <b>応募条件</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>（1） 高卒以上</li> <li>（2） 30歳以下の方（若年層の長期キャリア形成のため）</li> <li>（3） 普通自動車運転免許（AT可）をお持ちの方</li> <li>（4） 基本的PCスキルをお持ちの方</li> <li>（5） 三鷹市シルバー人材センターの事業で発揮できる適正をお持ちで健康な方</li> </ul> |
| <b>採用予定日</b>    | ご相談に応じます                                                                                                                                                                                                      |
| <b>入社後の職種内容</b> | ●主に会員である高齢者と仕事を依頼する発注者（企業、団体、家庭の就業開拓を含む）とのマッチング業務と経理・庶務などセンターの運営に関わる業務も幅広く担当します。                                                                                                                              |
| <b>勤務場所</b>     | 三鷹市新川6-35-16<br>公益社団法人三鷹市シルバー人材センター<br>※原則、転勤なし                                                                                                                                                               |
| <b>給与等</b>      | <p>【参考】</p> <p>大学卒初任給 280,720円（地域手当含む）＋諸手当</p> <p>※経験・年齢を考慮の上、規定により優遇します。</p> <p>※他に扶養手当、通勤手当、賞与（年2回）</p>                                                                                                     |
| <b>待遇、福利厚生</b>  | 昇給年1回、社会保険（健康保険、厚生年金）企業年金基金、通勤手当（規定内）、退職金制度 他                                                                                                                                                                 |
| <b>勤務時間</b>     | 8時30分～17時15分                                                                                                                                                                                                  |
| <b>休日休暇</b>     | 週休2日制（土、日）祝祭日、年末年始<br>年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇、慶弔休暇他）など                                                                                                                                                               |
| <b>エントリー期間</b>  | 令和8年6月12日～令和8年7月9日                                                                                                                                                                                            |
| <b>応募方法</b>     | 下記の「マイナビ転職 URL」からエントリーフォームにご入力の上、送信してください。                                                                                                                                                                    |
| <b>選考方法</b>     | マイナビ転職エントリー → 書類選考 → 1次面接<br>→ 筆記試験 → 2次面接<br>※ 選考内容は大卒程度とします。                                                                                                                                                |
| <b>その他</b>      | 次に該当する方は、応募することができません。<br>① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人<br>② 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人                                                         |

**【マイナビ転職】**

<https://tenshoku.mynavi.jp/jobinfo-153718-3-3-1/>

※応募に当たっての個人情報は厳守します。

**【受付窓口】** 〒181-0004 三鷹市新川 6-35-16

公益社団法人三鷹市シルバー人材センター採用担当 ☎0422-48-6721